



## FORMATO INFORME REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

CÓDIGO: C-F01-PDE-02
FECHA: 05/03/2018
VERSIÓN: 2

# Informe Revisión por la Dirección Año <>

**Fecha:**

**Revisión por la dirección No:**

**Objetivo:** Revisión Ordinaria del Sistema de Gestión para asegurar la conveniencia, adecuación y eficacia dentro de la organización.

**Asistentes:**

<Nombre> <Cargo>

**Auditores Internos:**

<Nombre> <Cargo>

## Contenido

### Entradas de la revisión por la Dirección

Estado de las acciones de revisiones por la dirección previas

Cambios en las cuestiones externas e internas pertinentes al SIG

Información sobre el desempeño y eficacia del SIG

Satisfacción del cliente y retroalimentación de las partes interesadas

Aseguramiento de la política y logros de los objetivos de calidad

Desempeño de los procesos y conformidad de los productos y servicios

Acciones correctivas y preventivas según la actual Revisión por la Dirección

Resultados de seguimiento y medición

Resultados de las auditorías internas

Desempeño de los proveedores externos

Adecuación de los recursos

Eficacia de las acciones tomadas para abordar riesgos y oportunidades

Oportunidades de Mejora

### Salidas de la revisión por la Dirección

Oportunidades de Mejora

Cambios y recomendaciones de mejoramiento para el año <> que podrían afectar el SIG

Necesidades de recursos