



## FORMATO ORDEN DE FACTURACIÓN

CÓDIGO: P-F01-PCO-05

FECHA: 12/08/2016

VERSIÓN: 9



### Orden de Facturación

Nombre de Centro de Costo :

Número Centro de Costo:

No. Orden:

Facturado a	NIT	Dirección	Teléfono	Ciudad	Concepto	No Orden Compra Proveedor*	Nombre Contacto*	Novedad*	Cant	Vr Unitario	SubTotal	Descuento*	IVA*	Vr Total	No. Factura
TOTALES									0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	

**Nota 1.** En la casilla "No. Orden" se debe asignar un identificador del área (Ejemplo: AD: Administrativo, EE: Estudios Económicos, EJ: Estudios Jurídicos) seguido del número de orden.

**Nota 2.** Los campos con asterisco (\*) solo se registran en caso que aplique, en su defecto se debe colocar NA, es decir No. Aplica.

**Nota 3.** El campo No. Factura es diligenciado por el área de Contabilidad en el momento de la causación.

P-F01-PCO-05 V.9

ELABORADO POR:  
COORDINADORA DE CALIDAD

REVISADO Y APROBADO POR:  
COORDINADOR DE CONTABILIDAD

PÁGINA 1 DE 1