

	<b>FORMATO SOLICITUD DE PERSONAL</b>	<b>CÓDIGO:</b> P-F04-PRH-01
		<b>FECHA:</b> 15/09/2020
		<b>VERSIÓN:</b> 6

				<b>SOLICITUD DE PERSONAL</b>			
Fecha de Solicitud:						DD/MM/YYY	
Nombre del Solicitante:							
Cargo del Solicitante:							
Es nuevo cargo en la organización:						Si / No	
Nombre Cargo de selección:							
Centro de costo asociado:							
<i>Información del nuevo cargo (registro realizado por Coordinación de talento humano)</i>							
Modalidad de Contratación:				Temporal			
				Practicante universitario			
				Directo por la organización		Término fijo	
						Término indefinido	
Salario a devengar:				\$ 0			
<i>Justificación de selección del cargo (registro realizado por Coordinación de talento humano):</i>							
<i>Observaciones para la contratación:</i>							
<b><u>VB Talento Humano</u></b>							
<b><u>VB Director Solicitante</u></b>							
<b><u>VB Director Administrativo</u></b>							
<b><u>VB Representante Legal</u></b>							
P-F04-PRH-01 V.6							