



FORMATO ENCUESTA DE ADAPTACIÓN AL CARGO

CÓDIGO: P-F09-PRH-01

FECHA: 24/03/2021

VERSIÓN: 0



ENCUESTA DE ADAPTACIÓN AL CARGO

NOMBRE COLABORADOR		CARGO	
NOMBRE LIDER		CARGO	
ÁREA		FECHA	DD / MM / AAAA

Estamos interesados en conocer su opinión acerca del proceso de adaptación en su puesto de trabajo.
Esta información es muy valiosa para que cada día podamos mejorar nuestros procesos y lograr de Camacol el mejor lugar para trabajar.

PREGUNTAS PARA SER RESUELTAS POR EL COLABORADOR

1. Cómo considera que ha sido el apoyo de su líder inmediato y su equipo de trabajo en su proceso adaptación a su cargo?
Déjenos saber sus comentarios:

2. Considera que su proceso de Inducción le brindó herramientas para contextualizarlo en la cultura empresarial e identificar la plataforma estratégica que guía la gestión organizacional y las funciones principales del cargo.
Déjenos saber sus comentarios o recomendaciones:

3. Considera que su proceso de Inducción y entrenamiento al cargo le brindaron herramientas para identificar la plataforma estratégica que guía la gestión organizacional y las funciones principales de su cargo.
Déjenos saber sus comentarios o recomendaciones:

4. Su líder en el proceso de acompañamiento le ha dejado saber sus expectativas, sus indicadores de medición de resultados?
Déjenos saber sus comentarios:

5. Considera que el acompañamiento del área de Talento Humano le ha permitido adaptarse de manera más sencilla a su nuevo lugar de trabajo?
Déjenos saber sus comentarios o recomendaciones:

PREGUNTAS PARA SER RESUELTAS POR EL LIDER INMEDIATO

1. Considera que el nuevo integrante del equipo se ha adaptado satisfactoriamente a su puesto de trabajo?
Déjenos saber sus comentarios:

2. Considera que el nuevo integrante del equipo ha logrado generar sinergias, trabajo colaborativo con su equipo de trabajo y las otras áreas de la organización?
Déjenos saber sus comentarios:

LÍDER, SI LO CONSIDERA NECESARIO, A CONTINUACIÓN ENCONTRARAN LOS CAMPOS PARA RELACIONAR LOS ASPECTOS A MEJORAR, INDICANDO: TEMA, COMPROMISO, RESPONSABLE Y FECHA PARA SU SEGUIMIENTO

TEMA A TRABAJAR	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA

Visto Bueno
(Firma del Colaborador)

Visto Bueno
(Firma del Jefe Inmediato)

Visto Bueno
(Firma de Recursos Humanos)

P-F09-PRH-01 V.0

ELABORADO POR:
COORDINADORA DE CALIDAD

REVISADO Y APROBADO POR:
COORDINADORA DE TALENTO HUMANO

PÁGINA 1 DE 1