

# DIAGRAMA DE FLUJO

## PROCEDIMIENTO PARA LA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

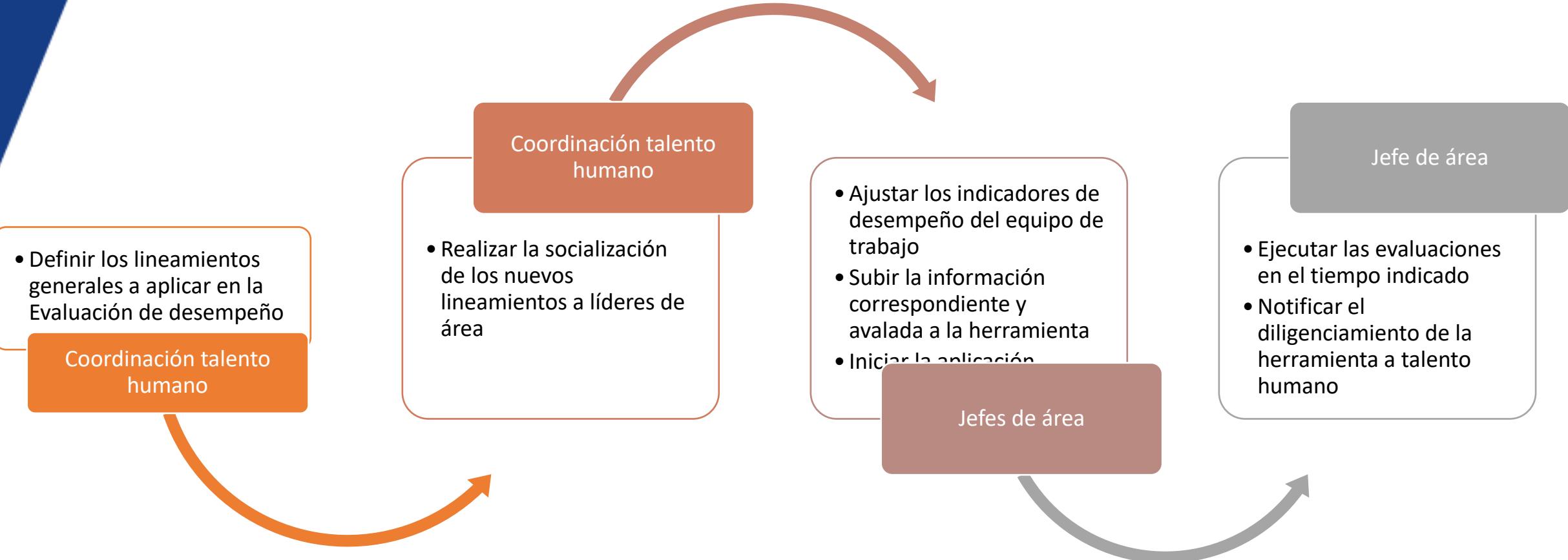


Fecha: 01/10/2021  
CÓDIGO: C-DRH-02  
VERSIÓN: 0

# CONTENIDO GENERAL

1. PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN
2. ANÁLISIS
3. GENERACIÓN DE RESULTADOS
4. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS PARA EL MEJORAMIENTO

# 1. PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN



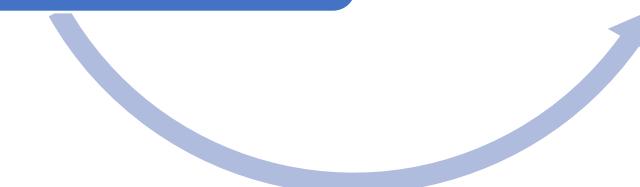
## 2. ANÁLISIS

- Descargar los reportes obtenidos de la calificación general, para iniciar con el análisis de los resultados

### Coordinación talento humano

### Coordinación talento humano

- Iniciar la integración de los resultados de toda la organización en la matriz de indicadores:  
//Archivos/evaluación\_dese  
mpeño/regional/año/matriz  
\_indicadores



### 3. GENERACIÓN DE RESULTADOS



## 4. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS PARA EL MEJORAMIENTO

- Iniciar el seguimiento de los resultados parciales de evaluación de desempeño junto con cada jefe de área
- Priorizar los resultados con puntuación debajo del 80%

Coordinadora  
talento humano

Coordinadora  
talento humano

- Utilizar como método de verificación:
  - Entrevistas basadas en plan de desarrollo o compromisos,
  - Revisión de documentos y entregables, en caso de aplicar,
  - U observación de actividades

