

**FORMATO DE EVALUACIÓN DE PROVEEDORES****CÓDIGO:** C-F02-PCP-01**FECHA:** 19/08/2009**VERSIÓN:** 7

 FORMATO DE EVALUACIÓN DE PROVEEDORES				
1. IDENTIFICACIÓN DEL PROVEEDOR A EVALUAR				
Nombre ó Razón Social:				
2. EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EL PROVEEDOR TIENE CONTRATO ?		SI ____ NO ____	FECHA DE VENCIMIENTO:	
DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA EVALUACION				
CRITERIOS DE EVALUACION / OBLIGACIONES CONTRACTUALES	SEGUIMIENTO / OBSERVACIONES GENERALES	PESO	PUNTAJE	
TOTAL		0	0	
Si aplica contrato se evalúan los criterios de evaluación definidos, cada puntaje se promedia de acuerdo al peso (grado de criticidad) de cada obligación .				
3. CALIFICACIÓN DEL PROVEEDOR. Cada factor debe ser calificado como sigue:				
Muy Confiable:	Calificación más del 90%	Nivel de confiabilidad		
Confiable	70 - 90%	El Proveedor continua siendo confiable?	SI ____ NO ____	
No confiable	0 - 70%			
4. CONCLUSIONES DE LA EVALUACION				
ASPECTOS A MEJORAR POR PARTE DEL PROVEEDOR / CONTROLES QUE DEBEN ESTABLECERSE				
		FECHA EVALUACION:		
SUPERVISOR (Persona que evalua)	CARGO	FIRMA		

C-F02-PCP-01 V.7

ELABORADO POR:
COORDINADORA DE CALIDAD**REVISADO Y APROBADO POR:**
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

PÁGINA 1 DE 1