



FORMATO ENCUESTA DE ADAPTACIÓN AL CARGO

CÓDIGO: C-F09-PRH-01

FECHA: 24/03/2021

VERSIÓN: 0

CAMACOL BOGOTÁ & CUNDINAMARCA		ENCUESTA DE ADAPTACIÓN AL CARGO	
NOMBRE COLABORADOR		CARGO	
NOMBRE LIDER		CARGO	
ÁREA		FECHA	DD / MM / AAAA
<p>Estamos interesados en conocer su opinión acerca del proceso de adaptación en su puesto de trabajo. Esta información es muy valiosa para que cada día podamos mejorar nuestros procesos y lograr de Camacol el mejor lugar para trabajar.</p>			
PREGUNTAS PARA SER RESUELTAS POR EL COLABORADOR			
1. Cómo considera que ha sido el apoyo de su líder inmediato y su equipo de trabajo en su proceso adaptación a su cargo? Déjenos saber sus comentarios:			
2. Considera que su proceso de Inducción le brindo herramientas para contextualizarlo en la cultura empresarial identificar la plataforma estratégica que guía la gestión organizacional y las funciones principales del cargo. Déjenos saber sus comentarios o recomendaciones:		SI	NO
3. Considera que su proceso de Inducción y entrenamiento al cargo le brindaron herramientas para identificar la plataforma estratégica que guía la gestión organizacional y las funciones principales de su cargo. Déjenos saber sus comentarios o recomendaciones:		SI	NO
4. Su líder en el proceso de acompañamiento le ha dejado saber sus expectativas, sus indicadores de medición de resultados? Déjenos saber sus comentarios:		SI	NO
5. Considera que el acompañamiento del área de Talento Humano le ha permitido adaptarse de manera más sencilla a su nuevo lugar de trabajo? Déjenos saber sus comentarios o recomendaciones:		SI	NO
PREGUNTAS PARA SER RESUELTAS POR EL LIDER INMEDIATO		SI	NO
1. Considera que el nuevo integrante del equipo se ha adaptado satisfactoriamente a su puesto de trabajo? Déjenos saber sus comentarios:			
2. Considera que el nuevo integrante del equipo ha logrado generar sinergias, trabajo colaborativo con su equipo de trabajo y las otras áreas de la Organización? Déjenos saber sus comentarios:			
LÍDER SI LO CONSIDERA NECESARIO, A CONTINUACIÓN ENCONTRARAN LOS CAMPOS PARA RELACIONAR LOS ASPECTOS A MEJORAR, INDICANDO: TEMA, COMPROMISO, RESPONSABLE Y FECHA PARA SU SEGUIMIENTO			
TEMA A TRABAJAR	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
<div><div>Visto Bueno (Firma del Colaborador)</div><div>Visto Bueno (Firma del Jefe Inmediato)</div><div>Visto Bueno (Firma de Recursos Humanos)</div></div>			

C-F09-PRH-01 V.0

ELABORADO POR:
COORDINADORA DE CALIDAD

REVISADO Y APROBADO POR:
COORDINADORA DE TALENTO HUMANO

PÁGINA 1 DE 1